

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trung tâm GDTX-HN huyện Tuy An.

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM GDTX VÀ HN HUYỆN TUY AN

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-UBND, ngày 05/01/2012 của UBND tỉnh Phú Yên về việc Đổi tên Trung tâm Kỹ thuật tổng hợp- Hướng nghiệp các huyện, thị xã, thành phố thành Trung tâm Giáo dục thường xuyên và Hướng nghiệp trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo Phú Yên, quy định chức năng và nhiệm vụ của Trung tâm GDTX và HN huyện Tuy An;

Căn cứ Nghị định số 71/1998/NĐ-CP, ngày 08 tháng 9 năm 1998 của Chính phủ về Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan;

Căn cứ Quyết định số 04/2000/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 3 năm 2000 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường;

Căn cứ Nghị quyết Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức Trung tâm Giáo dục thường xuyên và Hướng nghiệp Tuy An năm học 2014-2015,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trung tâm Giáo dục thường xuyên và Hướng nghiệp huyện Tuy An.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các qui định trước đây trái với quy chế này.

Điều 3. Tổ trưởng Tổ Hành chính, trưởng các bộ phận, tổ trưởng các tổ có trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Đã ký và đóng dấu

Nguyễn Xuân Hiền

QUI CHẾ

Thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trung tâm GDTX-HN huyện Tuy An.

(Ban hành kèm theo Quyết định số 208/QĐ-TTGDTXHN, ngày 31/10/2014 của Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên và Hướng nghiệp Tuy An)

Chương I

NHỮNG QUI ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích việc thực hiện dân chủ trong Trung tâm

1. Thực hiện dân chủ trong Trung tâm nhằm thực hiện tốt nhất, có hiệu quả nhất những điều luật giáo dục qui định theo phương châm “Dân biết, Dân bàn, Dân làm, Dân kiểm tra” trong các hoạt động của cơ quan thông qua các hình thức dân chủ trực tiếp, dân chủ đại diện; Đảm bảo cho công dân cơ quan, tổ chức được quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp ý kiến tham gia xây dựng sự nghiệp giáo dục, làm cho giáo dục thực sự là của dân, do dân và vì dân.

2. Thực hiện dân chủ trong cơ quan nhằm phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng trí tuệ của thủ trưởng, nhà giáo, người học, đội ngũ CBCC trong cơ quan theo luật định, góp phần xây dựng nề nếp, trật tự kỷ cương trong mọi hoạt động của cơ quan, ngăn chặn các hiện tượng tiêu cực và tệ nạn xã hội, thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng và luật pháp của Nhà nước

Điều 2. Nguyên tắc thực hiện dân chủ trong cơ quan.

1. Mở rộng dân chủ phải đảm bảo có sự lãnh đạo của tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện trách nhiệm của thủ trưởng và phát huy vai trò của các tổ chức các đoàn thể trong cơ quan.

2. Thực hiện dân chủ trong cơ quan phù hợp với hiến pháp và pháp luật; quyền phải đi đôi với nghĩa vụ và trách nhiệm; dân chủ phải gắn liền với kỷ luật, kỷ cương trong nhà trường.

3. Xử lý nghiêm minh những hành vi lợi dụng dân chủ làm ảnh hưởng đến uy tín và hoạt động của cơ quan.

Điều 3. Phạm vi điều chỉnh

Qui chế này qui định những nội dung liên quan đến việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trung tâm GDTX-HN Tuy An.

Chương II

THỰC HIỆN DÂN CHỦ TRONG NỘI BỘ CƠ QUAN

Mục 1. TRÁCH NHIỆM CỦA GIÁM ĐỐC

Điều 4. Giám đốc là người do cơ quan nhà nước có thẩm quyền bổ nhiệm, chịu trách nhiệm quản lý các hoạt động của Trung tâm, Giám đốc có trách nhiệm:

1. Quản lý điều hành mọi hoạt động của Trung tâm, chịu trách nhiệm trước pháp luật và cấp trên về toàn bộ hoạt động của Trung tâm.
2. Tổ chức thực hiện những quy định về trách nhiệm của Trung tâm, nhà giáo, CBCC.VC, của người học trong Quy chế này.
3. Lắng nghe và tiếp thu những ý kiến của cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong Trung tâm và có các biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách hiện hành của Nhà nước, theo nội quy, quy chế, điều lệ của Trung tâm và phù hợp với thẩm quyền trách nhiệm được giao của Giám đốc. Trong trường hợp vượt quá thẩm quyền giải quyết của Giám đốc thì phải thông báo cho cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong Trung tâm biết và báo cáo lên cấp trên.
4. Thực hiện chế độ hội họp theo đúng định kỳ như họp giao ban, họp hội đồng, tổ chức hội nghị CBCC,VC hằng năm.
5. Thực hiện chế độ công khai tài chính theo quy định của Nhà nước; công khai các quyền lợi, chế độ, chính sách và việc đánh giá định kỳ đối với nhà giáo, CBCC.VC, người học.
6. gương mẫu đi đầu trong việc đấu tranh chống những biểu hiện không dân chủ trong Trung tâm như: Cờ quyền, sách nhiễu, thành kiến, trù dập, dẫu diếm, bung bít, làm sai sự thật, làm trái nguyên tắc và những biểu hiện không dân chủ khác
7. Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý Trung tâm. Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức đoàn thể, các cá nhân trong Trung tâm, phát huy dân chủ trong tổ chức hoạt động của Trung tâm.
8. Bảo vệ và giữ gìn uy tín của Trung tâm.
9. Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra hoạt động của cấp dưới trực tiếp trong việc thực hiện dân chủ và giải quyết kịp thời những kiến nghị của cấp dưới theo thẩm quyền được giao.
10. Phối hợp với công đoàn cơ sở tổ chức hội nghị CBCC.VC mỗi năm một lần theo quy định của Nhà nước.

Điều 5. Những việc Giám đốc phải lấy ý kiến tham gia đóng góp xây dựng của các cá nhân hoặc các tổ chức, đoàn thể trong Trung tâm trước khi quyết định:

1. Kế hoạch phát triển, tuyển sinh, dạy học, nghiên cứu khoa học và các hoạt động khác của Trung tâm trong năm học.
2. Quy trình quản lý đào tạo, những vấn đề về chức năng nhiệm vụ của các tổ chức bộ máy trong Trung tâm.
3. Kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo, cán bộ, công chức.

4. Kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất của Trung tâm, các hoạt động dịch vụ sản xuất của Trung tâm.

5. Các biện pháp tổ chức phong trào thi đua, khen thưởng hàng năm, lễ lối làm việc, xây dựng nội qui, quy chế trong Trung tâm.

6. Các báo cáo sơ kết, tổng kết theo định kỳ trong năm học.

Mục 2. TRÁCH NHIỆM CỦA NHÀ GIÁO, CÁN BỘ, CÔNG CHỨC.

Điều 6. Nhà giáo, cán bộ, công chức, trong Trung tâm có trách nhiệm:

1. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền của nhà giáo theo quy định của Luật GD.

2. Tham gia góp ý kiến về những nội dung quy định tại điều 5 quy chế này.

3. Kiên quyết đấu tranh chống những hiện tượng bè phái, mất đoàn kết, của quyền, quan liêu và những hoạt động khác vi phạm dân chủ, kỷ cương, nề nếp trong Trung tâm.

4. Thực hiện đúng những quy định trong Luật công chức, Luật viên chức; Luật phòng chống tham nhũng; Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

5. Giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự của nhà giáo, cán bộ, công chức; tôn trọng đồng nghiệp và người học; bảo vệ uy tín của Trung tâm.

Điều 7. Những việc nhà giáo, cán bộ, công chức được biết, tham gia ý kiến, giám sát kiểm tra thông qua hình thức dân chủ trực tiếp, hoặc thông qua các tổ chức đoàn thể trong Trung tâm.

1. Những chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và Nhà nước đối với nhà giáo, CBCC,VC.

2. Những quy định về sử dụng tài sản, xây dựng cơ sở vật chất của Trung tâm.

3. Việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo theo quy định của Luật khiếu nại, tố cáo.

4. Công khai các khoản đóng góp của người học, việc sử dụng kinh phí và chấp hành chế độ thu, chi, quyết toán theo quy định hiện hành.

5. Giải quyết các chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất, tinh thần cho nhà giáo, CBCC,VC, cho người học.

6. Việc tuyển dụng, nâng ngạch công chức, nâng lương, chuyển, điều động, đề bạt, khen thưởng, kỷ luật đúng theo các qui định hiện hành.

7. Những vấn đề về tuyển sinh và thực hiện quy chế thi từng năm học.

8. Báo cáo sơ kết, tổng kết, nhận xét, đánh giá công chức hàng năm.

Mục 3. NHỮNG VIỆC NGƯỜI HỌC ĐƯỢC BIẾT VÀ THAM GIA Ý KIẾN

Điều 8. Những việc người học được biết

1. Chủ trương chế độ chính sách của Nhà Nước, của Ngành và những chế độ của Trung tâm đối với người học.

2. Kế hoạch tuyển sinh, kế hoạch đào tạo của Trung tâm hàng năm.

3. Những thông tin có liên quan đến học tập, rèn luyện sinh hoạt và các khoản đóng góp theo quy định.

Điều 9. Những việc người học được tham gia ý kiến

1. Nội quy, quy định của Trung Tâm có liên quan đến người học.
2. Tổ chức phong trào thi đua và các hoạt động khác trong Trung tâm có liên quan đến người học.
3. Việc tổ chức giảng dạy, học tập trong Trung tâm có liên quan đến quyền lợi học tập của người học.

Mục 4: TRÁCH NHIỆM CỦA TRUNG TÂM

Trung tâm có trách nhiệm chủ động phối hợp với gia đình và xã hội để thực hiện mục tiêu, nguyên lý giáo dục.

Điều 10. Trách nhiệm của Trung tâm

Giám đốc thực hiện hoặc phân công cho cấp dưới thực hiện những việc sau:

1. Thông báo về mục tiêu đào tạo, chương trình và quy trình đào tạo; kế hoạch tuyển sinh, các nội quy, quy chế của Trung tâm.
2. Thông báo các chế độ, chính sách đối với nhà giáo, cán bộ, công chức và người học.
3. Đặt hòm thư góp ý hoặc các hình thức góp ý kiến khác để các cá nhân, tổ chức đoàn thể trong Trung tâm thuận lợi trong việc góp ý kiến.
4. Giải đáp các ý kiến và giải quyết các đơn thư khiếu nại tố cáo theo qui định.
5. Định kỳ ít nhất mỗi năm một lần, Trung tâm gặp gỡ đại diện của người học (Phòng GD, các trường THCS, THPT) để nghe và trao đổi giải quyết những vấn đề về giảng dạy, học tập, rèn luyện, chế độ, chính sách về đời sống vật chất, tinh thần và những vấn đề khác trong Trung tâm.

Mục 5: TRÁCH NHIỆM CỦA TỔ CHUYÊN MÔN, CÁC ĐOÀN THỂ, TỔ CHỨC TRONG TRUNG TÂM.

Điều 11. Trách nhiệm của các tổ trong bộ máy quản lý của Trung tâm

Tổ trưởng các tổ chuyên môn, nghiệp vụ là người đại diện cho tổ có trách nhiệm:

1. Tham mưu, đề xuất những biện pháp giúp Giám đốc thực hiện tốt những quy định của quy chế này.
2. Chấp hành và tổ chức thực hiện tốt các hoạt động dân chủ trong tổ. Thực hiện nghiêm túc lễ lới làm việc trong tổ, giữa các tổ với Trung tâm; thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ của từng tổ và những quy định của Luật giáo dục, Điều lệ Trung tâm.

Điều 12. Trách nhiệm của các đoàn thể, các tổ chức trong Trung tâm

Người đứng đầu các đoàn thể, các tổ chức trong Trung tâm là người đại diện cho đoàn thể, tổ chức đó có trách nhiệm:

1. Phối hợp với Trung tâm trong việc tổ chức, thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của Trung tâm.

2. Nâng cao chất lượng sinh hoạt của các đoàn thể, các tổ chức, dân chủ bàn bạc các chủ trương, biện pháp thực hiện các nhiệm vụ của Trung tâm.

3. Ban Thanh tra nhân dân có trách nhiệm thực hiện chức năng giám sát, kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ, có trách nhiệm lắng nghe ý kiến của quần chúng, phát hiện những vi phạm quy chế dân chủ trong Trung tâm, kịp thời đề nghị Giám đốc Trung tâm giải quyết. Giám đốc không giải quyết được, thì báo cáo lên cấp có thẩm quyền trong ngành để xin ý kiến chỉ đạo giải quyết.

Chương III

QUAN HỆ GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC GIỮA TRUNG TÂM VỚI CÁC CƠ QUAN QUẢN LÝ CẤP TRÊN, CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG

Điều 13. Trung tâm với cơ quan quản lý cấp trên.

1. Phục tùng sự chỉ đạo của cơ quan quản lý cấp trên, thực hiện chế độ báo cáo định kỳ kịp thời, đúng quy định.

2. Kịp thời phản ánh những vướng mắc, khó khăn của Trung tâm và kiến nghị những biện pháp khắc phục, đề cấp trên xem xét giải quyết.

3. Phản ánh những vấn đề chưa rõ trong việc quản lý chỉ đạo của cấp trên. Trong khi ý kiến phản ánh lên cấp trên chưa được giải quyết, Lãnh đạo Trung tâm vẫn phải nghiêm túc chấp hành và thực hiện sự chỉ đạo của cấp trên.

Điều 14. Quan hệ của Trung tâm đối với chính quyền địa phương

Giám đốc Trung tâm có trách nhiệm đảm bảo mối quan hệ chặt chẽ với cơ quan, chính quyền sở tại để phối hợp giải quyết những công việc có liên quan đến công tác giáo dục trong Trung tâm và chăm lo quyền lợi học tập của người học.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 15. Quy chế này đã được hội nghị CBCC.VC góp ý, biểu quyết thông qua, thống nhất thực hiện. Các cá nhân, tổ chức đoàn thể trong Trung tâm thực hiện tốt quy chế này sẽ được khen thưởng; Vi phạm sẽ bị xử lý theo các quy định của pháp luật.

GIÁM ĐỐC

Đã ký và đóng dấu

Nguyễn Xuân Hiền