

UBND TỈNH PHÚ YÊN
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc

Số: 691 /SGDĐT-TCCB
V/v tăng cường công tác quản lý
việc thực hiện chế độ phụ cấp ưu
đãi đối với nhà giáo.

Phú Yên, ngày 01 tháng 9 năm 2015

Kính gửi:

- Các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT;
- Các Phòng GDĐT huyện, thị xã, thành phố.

Trong thời gian qua, do công tác quản lý chưa chặt chẽ, công khai nên một số đơn vị đã để xảy ra sai phạm trong việc thực hiện Quyết định số 244/2005/QĐ-TTg ngày 06/10/2005 của Thủ tướng Chính phủ, về chế độ phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo đang trực tiếp giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập; Thông tư liên tịch số 01/2006/TTLT-BGDĐT-BNV-BTC, ngày 23/01/2006 của Bộ GDĐT, Bộ Nội vụ và Bộ Tài chính về việc hướng dẫn thực hiện Quyết định 244; Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT, ngày 21/10/2009 của Bộ GDĐT “Ban hành Quy định về chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông”.

Để việc thực hiện chế độ phụ cấp ưu đãi đi vào nề nếp, công bằng, đúng Quy định, Sở GDĐT yêu cầu thủ trưởng các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1- Tổ chức quán triệt lại cho công chức, viên chức các văn bản liên quan đến chế độ phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo đang trực tiếp giảng dạy nêu trên, đồng thời lưu ý thực hiện đúng Công văn số 8499/BGDĐT-NGCBQLGD, ngày 10/12/2012 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện số tiết dạy theo quy định của Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục phổ thông.

2- Đầu mỗi học kỳ sau khi phân công chuyên môn ôn định, thủ trưởng đơn vị ra Quyết định kèm theo danh sách (theo mẫu đính kèm) những người được hưởng chế độ phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo trực tiếp giảng dạy, kể cả Hiệu trưởng và phó Hiệu trưởng theo đúng quy định; niêm yết công khai trong đơn vị. Trên cơ sở quyết định này, kế toán tính chế độ phụ cấp ưu đãi cho công chức, viên chức của đơn vị.

3- Trong quá trình thực hiện, nếu có sự thay đổi về đối tượng được hưởng phụ cấp ưu đãi theo quy định thì phải làm quyết định bổ sung điều chỉnh đầy đủ, kịp thời.

Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website Sở;
- Lưu: VT, TCCB.



Phạm Văn Cường

TÊN ĐƠN VỊ.....

**DANH SÁCH CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
ĐỦ ĐIỀU KIỆN ĐỂ HƯỞNG PHỤ CẤP ƯU ĐÃI NHÀ GIÁO**

HỌC KỲ.....NĂM HỌC 201...- 201...

T T	Họ và tên	Chức vụ	Số tiết thực dạy	Số tiết kiêm nhiệm	Tổng số tiết	Ghi chú
1	Nguyễn Văn A	HT				
2	Lê Thị B	PHT				
3	Trần Văn C	GV Toán				
..					
...					

Phú Yên, ngày.....thángnăm 201...

HIỆU TRƯỞNG